

CONCEPTUALIZACIÓN DEL ENFOQUE HACIA EL DOMINIO DE LAS DESTREZAS DE INFORMACIÓN

Evelyn Pérez Medina, Ed.D

El término destrezas de información (information literacy) es un concepto abstracto, una frase descriptiva que representa simbólicamente la posesión de conocimientos o la habilidad para usar la información (Behrens 1994). La Middle States Association of Colleges and Schools lo define como un grupo de destrezas que trascienden las disciplinas académicas. Éstas se relacionan con el acceso a la información y las estrategias para evaluar y usar la información eficientemente como parte del aprendizaje de por vida. La Association of College & Research Libraries lo describe como un grupo de destrezas de pensamiento que consiste en reconocer cuándo la persona tiene una necesidad de información para acceder, evaluar y utilizar efectivamente la información. Kuhlthau (1987) examina ampliamente el rol que tiene la información en la sociedad contemporánea y lo relaciona con la funcionalidad de saber leer, escribir y reconocer cuándo se nece-

Directora de la Biblioteca, Universidad de Puerto Rico, Colegio Universitario de Aguadilla

sita la información para tomar decisiones bien fundamentadas a lo largo de la vida.

El enfoque sobre las destrezas de información ha evolucionado significativamente desde sus orígenes hasta el presente y se ha actualizado a tono con las destrezas que deben poseer hoy día los egresados de las universidades. En la década del 1980, el énfasis en la orientación al usuario cambió de la enseñanza de destrezas básicas a la aplicación de conceptos. La tecnología y los cambios que han ocurrido en la educación han sido, entre otros, los factores que han transformado los recursos de información en los sistemas educativos. Estos cambios crearon la necesidad de enseñar a los usuarios a hacer búsquedas de información de una forma efectiva, eficiente e independiente.

Las destrezas de información tomaron auge en las instituciones de educación superior por el descontento que había hacia la calidad de la educación subgraduada y por el modo de acceder a los recursos de información. En la década del 1990 se observa en la literatura un cambio de paradigma. Se comienza la discusión de que las destrezas de información son un asunto inherente a la facultad y se empieza a evaluar la función de los bibliotecarios en este entorno.

El concepto de destrezas de información lo define la American Library Association (ALA) en su informe *Final Report* elaborado por el Presidential Committee on Information Literacy (1989) como la habilidad para localizar, organizar, evaluar y comunicar la información. Esta es la definición más usada y aceptada en los Estados Unidos de Norte América y en Puerto Rico. De acuerdo con ALA, el dominio de las destrezas de información conlleva saber lo siguiente:

- cuándo se necesita la información
- qué información se necesita
- cómo localizar la información necesaria
- evaluar la información localizada
- organizar la información a utilizarse
- utilizar la información procesada
- comunicar la nueva información o conocimiento que se ha generado

La Comisión de Educación Superior de la Middle States Association of Colleges and Schools y la National Forum on Information Literacy han promovido una reconceptualización de las destrezas de información. Estas organizaciones consideran que las mismas le dan atención al contenido así como a la pedagogía, y asumen que estas destrezas no pertenecen exclusivamente al ámbito bibliotecológico, sino que son parte integral de los objetivos de cada curso en el campus universitario.

La instrucción bibliotecaria, como comúnmente se lleva a cabo, responde más a preguntas específicas en sesiones de instrucción separada de un curso. Lenox y Walker (1994) plantean que la enseñanza de las destrezas de información es más abarcadora que la instrucción bibliotecaria porque incorpora estrategias curriculares diseñadas para ayudar a los estudiantes a formular las preguntas correctas, a aprender a utilizar los recursos de información para contestar las mismas y a generar conocimiento como resultado del proceso.

Otros autores se han expresado en torno a este tema y han insistido en que la educación puede mejorarse si se incorporan las destrezas de información al currículo universitario. Green y Gilbert (1995) afirman:

"information literacy... will be essential for the growing cadre of knowledge workers and professionals in the 21st century" (p. 22).

Mac Adam (1995) sostiene que un programa curricular debe hacer énfasis en la escritura, en el manejo de información y en las destrezas de razonamiento dentro de un ambiente propicio. Ella sugiere que se establezca una participación activa entre bibliotecarios y profesores del salón de clases con el fin de promover proyectos dirigidos hacia el desarrollo de destrezas de análisis y de evaluación por parte del estudiante. A su vez, Atton (1994) argumenta que las destrezas de pensamiento crítico son un requisito previo para llevar a cabo la investigación y la recuperación de información; por lo tanto, deben considerarse la base para el establecimiento de programas de destrezas de información.

Por otro lado, las destrezas de información son un elemento que actualmente las agencias acreditadoras consideran de importancia

en la adquisición de un grado académico. Éstas han señalado que es necesario que se reconozca que no puede existir un graduado sin destrezas en el manejo de la información. Las instituciones de educación superior citan a menudo la relevancia del aprendizaje y garantizan que sus egresados serán capaces de analizar y sintetizar la información como parte del proceso de formación. Sin embargo, no se cuestionan cómo los estudiantes podrán hacer esto si no saben discernir en primera instancia si la información a evaluar es correcta o incorrecta. La educación, en la actualidad, deberá incluir destrezas de información ya que el estudiante no debe depender únicamente del conocimiento establecido en los libros de textos y en conferencias dictadas por los profesores. Para que los estudiantes puedan hacer juicios informados es necesario que posean las destrezas que les permitan acceder, identificar, evaluar y utilizar la información recopilada de forma independiente y apropiada. Luego de este proceso, estarán más capacitados para el autoaprendizaje, libre de prejuicios.

Ratteray y Simmons (1995) expresan que las destrezas de información son uno de los muchos conceptos que trascienden las disciplinas académicas porque permiten a los estudiantes transferir destrezas básicas de un concepto a otro. Para estos autores, dichas destrezas de información deben ser integradas de forma amplia al currículo y reforzadas en cada experiencia de aprendizaje.

Varios autores como Marland (1981), Breivik (1989), Olevnik (1991), Doyle (1994), Bruce (1994), Lindauer (1998) y asociaciones como la ALA y la Middle States Association of Colleges and Schools han enumerado las competencias que entiende debe poseer una persona para tener dominio de las destrezas de información. Las mismas varían de acuerdo al enfoque teórico que posee el autor o la asociación. A continuación se describen las destrezas de información de acuerdo a los autores indicados:

Marland (1981), uno de los pioneros, dispuso las siguientes destrezas que deben poseer los estudiantes:

- formular y analizar la necesidad de información
- identificar y apreciar el valor de fuentes probables de información

- rastrear y localizar fuentes individuales de información
- examinar, seleccionar y rechazar recursos de información a la luz de la necesidad propia
- interrogar fuentes de recursos para separar la información requerida
- registrar, almacenar, interpretar, analizar, sintetizar y evaluar la información recopilada
- presentar y comunicar los hallazgos de la información
- evaluar el proceso llevado a cabo

Breivik (1989), por su parte, ha indicado que es necesario preparar al estudiante para el aprendizaje de toda la vida y ha explicado que para lograrlo el estudiante necesita dominar la alfabetización (literacy) informativa que comprende lo siguiente:

- entender el proceso para adquirir información, incluyendo los sistemas para identificar y transferir la misma
- evaluar la efectividad de varios canales de información, incluyendo las bibliotecas
- dominar las destrezas básicas en la adquisición y almacenaje de su propia información, por ejemplo: bases de datos, hojas de cálculo, procesamiento de palabras, preparación de informes utilizando la literatura en libros, revistas y otras fuentes
- ser un ciudadano responsable y articulado en asuntos sobre derechos de autor, privacidad y otros

Las destrezas que la ALA (1989) ha establecido para que una persona tenga dominio de la información conlleva saber lo siguiente:

- comprender los procesos para adquirir información, incluyendo los sistemas para identificar y rescatar la misma
- evaluar la efectividad de varios canales de información
- tener dominio de las destrezas básicas para adquirir y almacenar la información; por ejemplo, conocimiento sobre procesadores de palabras, hojas de cálculo, entre otros

- ser ciudadanos responsables y articulados al considerar controversias de política pública
- tener conocimiento sobre los derechos de autor, privacidad, privatización de documentos de gobierno, entre otros

Olevnik (1991) es uno de los autores que ha señalado que para que se pueda considerar que un estudiante domina las destrezas de información, debe poseer ciertas competencias. Primero que nada, tiene que reconocer cuándo necesita información y estar dispuesto a incorporar las ideas de otros para apoyar y dar credibilidad a sus propios argumentos e hipótesis. No acepta todo lo que se le dice, cuestiona y evalúa las ideas, ya que puede distinguir entre la opinión y los hechos. Acepta retos a sus ideas, pero por medio del examen crítico y la comparación. Sintetiza, luego de evaluar y hacer comparaciones de hallazgos e interpretaciones, para llegar a su propia conclusión. Además, reconoce que necesita información para apoyar y clarificar los asuntos que se le presentan.

La persona que domina las destrezas de información debe estar familiarizada con la biblioteca, sus servicios y recursos. Asimismo, entiende la estructura y la organización de bases de datos impresas y en formato electrónico. Además, conoce las fuentes y herramientas bibliográficas y comprende los principios y procedimientos necesarios para acceder a los catálogos en línea en una estación de trabajo o red de discos compactos. También tiene la capacidad para articular preguntas de investigación e identificar las variables requeridas para la búsqueda de información bibliográfica.

La persona con dominio de la información puede evaluarla y detectar interpretaciones subjetivas y prejuiciadas en la misma. Sabe distinguir entre revistas académicas y populares y localiza la información desde diferentes perspectivas y puntos de vista. Está capacitada para identificar y localizar resúmenes, críticas literarias, reseñas, publicaciones académicas y artísticas, además de usar efectivamente los datos obtenidos.

Un estudiante con dominio de estas destrezas da crédito a las contribuciones de otros autores y conoce el significado de la honestidad intelectual. Entiende la aplicación de los estilos bibliográficos para incorporar correctamente las ideas de otras perso-

nas y es capaz de producir su propio análisis y punto de vista mediante la comparación, la evaluación y la incorporación de las ideas e interpretaciones de otros.

Un ciudadano con dominio de estas destrezas posee el entendimiento para ser un consumidor informado y conoce sus derechos y obligaciones. Por medio de la información, distinguirá los asuntos de gobierno que le afectan como miembro de la comunidad en donde vive. Como ciudadano informado podrá contribuir con sus puntos de vista al servicio del país.

En su vida profesional se mantendrá al día en lo que respecta a normas, estándares, reglas y reglamentos en sus organizaciones. Será capaz de mejorar sus destrezas y conocimientos, según cambian las exigencias de su empleo. Se le hará más fácil adaptarse a los cambios constantes que enfrentan las organizaciones, producto del cambio tecnológico. Además, podrá encontrar nuevas o diferentes oportunidades dentro de su profesión o en el mercado de empleo.

Doyle (1994), luego de revisar los escritos que existen en la literatura sobre las destrezas de información, declaró que es importante que se reconozca que la información completa y precisa es la base para tomar decisiones inteligentes. Una persona con dominio de estas destrezas identifica la información y formula preguntas basadas en la necesidad de ésta; reconoce el potencial que tienen los recursos de información y sabe cómo desarrollar estrategias de búsqueda exitosa. Además, identifica y accede a diversas fuentes de información, incluyendo las de formato electrónico; sabe evaluar y organizar la misma para su uso práctico; e integra la nueva información a la existente. Finalmente, utiliza la información y el pensamiento crítico para la solución del problema.

Bruce (1994) ha enumerado los siguientes criterios que deben ser parte del proceso de adquisición de las destrezas de información:

- hacer posible que el estudiante participe en el aprendizaje independiente, esto es, transferirle responsabilidad para que asuma su propio aprendizaje
- permitir que el estudiante participe activamente e implemente el proceso de obtener información, identificando su necesidad y el plan para la evaluación y uso de ésta

- facilitar al estudiante una variedad de recursos, incluyendo los sistemas electrónicos
- capacitar al estudiante para que internalice valores y desarrolle un aprecio hacia el poder que se deriva de la información
- desarrollar en el estudiante un dominio en el manejo de las distintas fuentes de información
- fomentar en el estudiante un enfoque crítico sobre la información para que pueda evaluar y validar el contenido en los recursos y las fuentes
- desarrollar en el estudiante un estilo personal único que le facilite su interacción con el mundo de la información

Como resultado de estos criterios, se fomentará el aprendizaje de por vida y se promoverán las destrezas de comunicación y de pensamiento crítico, elementos indispensables para una educación de calidad.

Rader (1997), por su parte, ha indicado que una persona con dominio de la información debe:

- sobrevivir y tener éxito en un ambiente tecnológico
- llevar una vida productiva, sana y satisfecha
- manejar efectivamente los cambios constantes en el ambiente
- asegurar un futuro mejor para la próxima generación
- encontrar información apropiada para la solución de problemas personales y profesionales
- tener destrezas en la escritura y en el uso de las computadoras

En resumen, establece que la persona con dominio de las destrezas descritas sabe cómo convertirse en un aprendiz para toda la vida y en un ciudadano informado.

Por otro lado, Lindauer (1998), luego de analizar la literatura relacionada, compiló una lista amplia de destrezas específicas. Estas fueron presentadas en el panel *Integrating Information Literacy into the Curriculum*, el cual se presentó en la conferencia anual de la American Association of Higher Education en Atlanta, Georgia,

el 24 de marzo de 1998. La autora señala las siguientes destrezas, las cuales se resumen para propósito de este escrito:

- desarrollar estrategias de búsqueda efectivas
- localizar y recobrar fuentes de información
- analizar y evaluar críticamente la información
- organizar y sintetizar la información
- usar y aplicar la información
- estar al tanto y tener una posición sobre la tecnología de la información

La Middle States Association ha concluido que es indelegable la incorporación de las siguientes destrezas de información en el currículo universitario:

- habilidad para pensar críticamente
- capacidad para la solución de problemas, las matemáticas y el análisis cuantitativo
- facilidad para la expresión oral y escrita
- manejo de los recursos tecnológicos y de información
- poseer una serie de actitudes y disposiciones asociadas con los valores humanos y el juicio responsable

Con la incorporación de estos atributos al proceso enseñanza-aprendizaje, se adoptó la integración de los programas de destrezas de información como un criterio importante en la evaluación de las instituciones de educación superior. Simmons (1991) en el documento *Designs for Excellence: Handbook for Institutional Self Study* enfatiza que se deben describir y evidenciar las estrategias y actividades usadas para proveer un programa de destrezas de información.

Se puede concluir que las destrezas de información se han actualizado a través de los años para acoger los cambios que han surgido en la educación. Las destrezas que se consideraban relevantes en el pasado fueron la escritura, la lectura y el razonamiento matemático. Sin embargo, las mismas resultan ser limitadas e

insuficientes para la formación del estudiante de hoy día. La abundancia de información que se produce diariamente ha creado la necesidad de poseer las destrezas para explorar, integrar, evaluar y hacer uso práctico de la información. La persona que posea estas destrezas estará mejor preparada para enfrentar los retos que le presenta este mundo de tecnología cambiante.

BIBLIOGRAFÍA

- American Library Association. Presidential Committee on Information Literacy. *Final Report*. Chicago, Ill.: American Library Association, 1989.
- Behrens, S. J. "A Conceptual Analysis and Historical Overview of Information Literacy." *College & Research Libraries* 55 (1994): 309.
- Breivik, Patricia Senn. "Information Literacy: Revolution in Education." In *Coping with Information Illiteracy: Bibliographic Instruction for the Information Age*. Papers presented at the Seventeenth National LOEX Library Instruction Conference held in Ann Arbor, Michigan 4 and 5 May 1989. (Eds.) Glenn E. Mensching and Teresa B. Menching. Ann Arbor, Michigan: Pierian, 1989.
- _____. "National Forum on Information Literacy." In *ALA Yearbook of Library and Information Services*. Chicago: American Library Association, 1990.
- _____. *Student Learning in the Information Age*. Phoenix, Arizona: American Council on Education, Oryx Press, 1997.
- Breivik, Patricia Senn and Gordon E. Gee. *Information Literacy: Revolution in the Library*. New York: Macmillan, Oryx Press, 1989.
- Bruce, C. S. *Information Literacy Blueprint*, 1994. [Online] Available: [Http://www.gu.edu.au/gwis/ins/infolit/blueprnt.htm](http://www.gu.edu.au/gwis/ins/infolit/blueprnt.htm)
- California School Library Association. *From Library Skills to Information Literacy: A Handbook for the 21st Century*. 2^d ed. Castle Rock, Colo.: Hi Willow Research and Pub., 1997.

- The Challenge and Practice of Academic Accreditation: A Sourcebook for Library Administrators.* (Ed.) by Edward D. Garten. Westport, Conn.: Greenwood Press, 1994.
- Cross, Patricia K. "A Proposal to Improve Teaching or what 'Taking Teaching Seriously' Should Mean" *AAHE* 39 (1986): 10-11.
- Doyle, Christina S. *Development of a Model of Information Literacy Outcomes Measures Within National Education Goals of 1990.* *Dissertation Abstracts*, 1997. Access No. AAC9307268.
- Doyle, Christina S. *Information Literacy in an Information Society: A Concept for the Information Age.* ERIC Clearinghouse, 1994.
- Green, K. and Gilbert, S. "Academic Productivity and Technology: Myths, Realities, and New Necessities. *Academe* 81 no.1, (1995): 19-25.
- Information Literacy and Education for the 21st Century: Toward an Agenda for Action.* A symposium sponsored by the U.S. National Commission on Libraries and Information Science and the American Association of School Librarians in Leesburg, Virginia, 14-16 April, 1989.
- "Information Literacy : Developing Students as Independent Learners." (Eds.) D. W. Farmer & Terrence F. Mech. *New Directions for Higher Education.* No. 78. San Francisco: Jossey Bass Pub., 1992.
- Kuhlthau, C.C. *Information Skills for an Information Society: A Review of Research.* Syracuse, N.Y.: ERIC Clearinghouse on Information Resources, 1987.
- Lindauer, Bonnie Gratch. "Compilation of Core Information Literacy, Competency/Outcomes for Undergraduates. In *Integrating Information Literacy into the Curriculum*, 1998. [online]. Available: <http://www.ala.org/acrl/ilittq.html>
- Lutzker, Marilyn. "Bibliographic Instruction and Accreditation in Higher Education." *College & Research Libraries News* 51 no.1, (1990).
- Mac Adam, B. "Information Literacy: Models for the Curriculum." *College & Research Libraries News* 51 (1990): 948-951.
- Marland, M. *Information Skills in the Secondary Curriculum.* London: Methuen Educational, 1981.

- Middle States Association of Colleges and Schools. Commission on Higher Education. *Characteristics of Excellence in Higher Education Standards for Accrediation*. Philadelphia, PA: Middle States Association of Colleges and Schools, 1994.
- _____. *Framework for Outcomes Assessment*. Philadelphia, PA: Middle States Association of Colleges and Schools, 1990.
- _____. *Framework Statements*. Philadelphia, PA: Middle States Association of Colleges and Schools, 1996.
- _____. *Information Literacy in Higher Education: A Report on the Middle States Region*. By Oswald M. T. Ratteray & Howard L. Simmons. Philadelphia, PA: Middle States Association of Colleges and Schools, 1995.
- _____. *Information Literacy: Lifelong Learning in the Middle States Region: A Summary of Two Symposia*. Philadelphia, PA: Middle States Association of Colleges and Schools, 1995.
- _____. *Perspectives and Accomplishments: Annual Report of the Executive Director*. Philadelphia, PA: Middle States Association of Colleges and Schools, 1994. ERIC No. ED 378.929
- Naito, Marilyn. "An Information Literacy Curriculum : A Proposal." *College & Research Libraries News* 52 no. 5 (1991): 293-296.
- Oberman, Cerise, Lindauer, Bonnie Gratch and Betsy Wilson. *Integrating Information Literacy into the Curriculum: How is Your Library Measuring Up?*, 1998. <http://www.ala.org/acrl/litq.html>
- Olevnik, Peter P. *Information Literacy and the Library*. Brockport, N. Y.: State University of New York, 1991. ERIC Reproduction Service, ERIC No. ED 338238.
- Rader, Hannelore B. "Information Literacy and the Undergraduate Curriculum." *Library Trends* 44, no. 2 (1995): 271-278.
- Roberts, Anne F. and Susan G. Blandy. *Library Instruction for Librarians*. 2^d rev. ed. Englewood, Colorado: Libraries Unlimited, 1989.
- Simmons, Howard L. *An Accreditor's Perspective: Bibliographic Instruction as a Tool for Learning*. Speech presented to the Library Association of the City of New York (LACUNY) at Manhattan Community College. New York City, May 19, 1989, 1989.

_____. "Information Literacy and Accreditation: A Middle States Association Perspective, Information Literacy: Developing Students as Independent Learners." *New Directions for Higher Education*, No. 78 (Ed.) D. W. Farmer and Terrance F. Mech. San Francisco: Jossey Bass, 1992.

_____. The Concern for Information Literacy : A Mayor Challenge for Accreditation. In *The Challenge and Practice of Academic Accreditation: A Sourcebook for Library Administrators*. (Ed.) Edward D. Garten. Westport, Conn. : Greenwood Press, 1994.