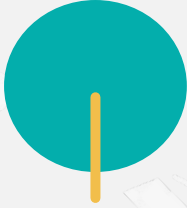



# INFORMATION LITERACY USING INFOGRAPHICS: A VIRTUAL ALTERNATIVE FOR INSTRUCTION

Marie L. Medina Cetout  
Sara I. Ayala Ramos  
NUC University, Río Grande  
Puerto Rico





During the COVID-19 pandemic, the transformation from a face-to-face environment to an online or hybrid mode in higher education posed new challenges for libraries and their efforts to foster information literacy.



The NUC University library, Río Grande Campus, implemented the use of infographics to promote information literacy topics with the dual purpose of providing an instructional alternative and reaching a greater number of students virtually.

# Background

Covid-19

Higher Education

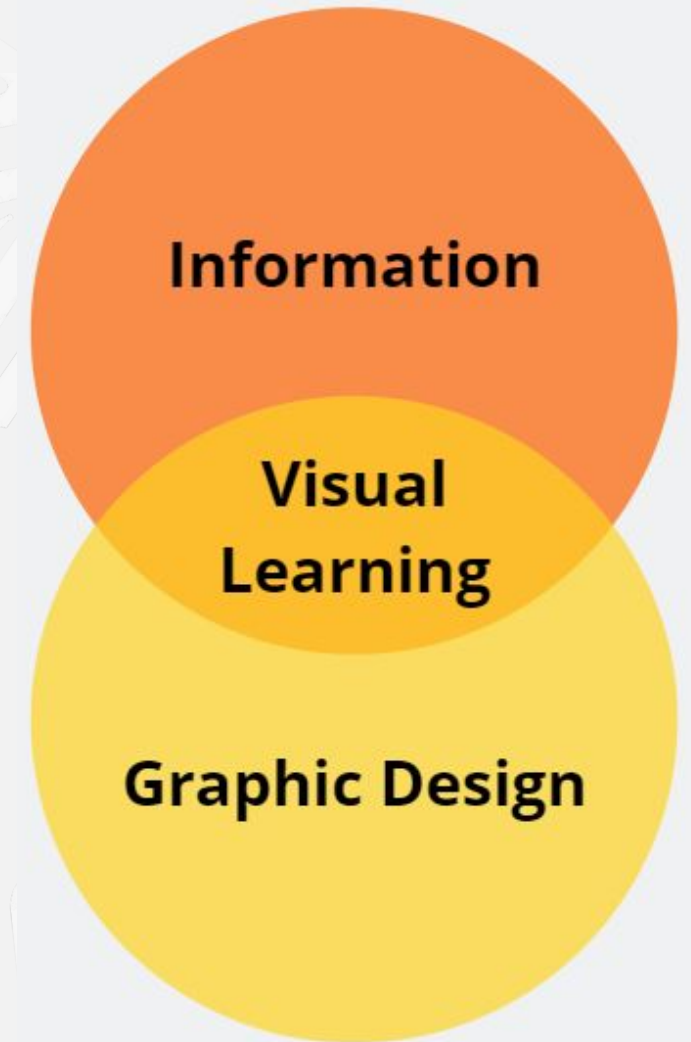
Information literacy

Infographics

# Background

What is an infographic?

- » "An infographic is defined as a visualization of data or ideas that tries to convey complex information to an audience in a manner that can be quickly consumed and easily understood" (Smiciklas, 2012, p. 3).

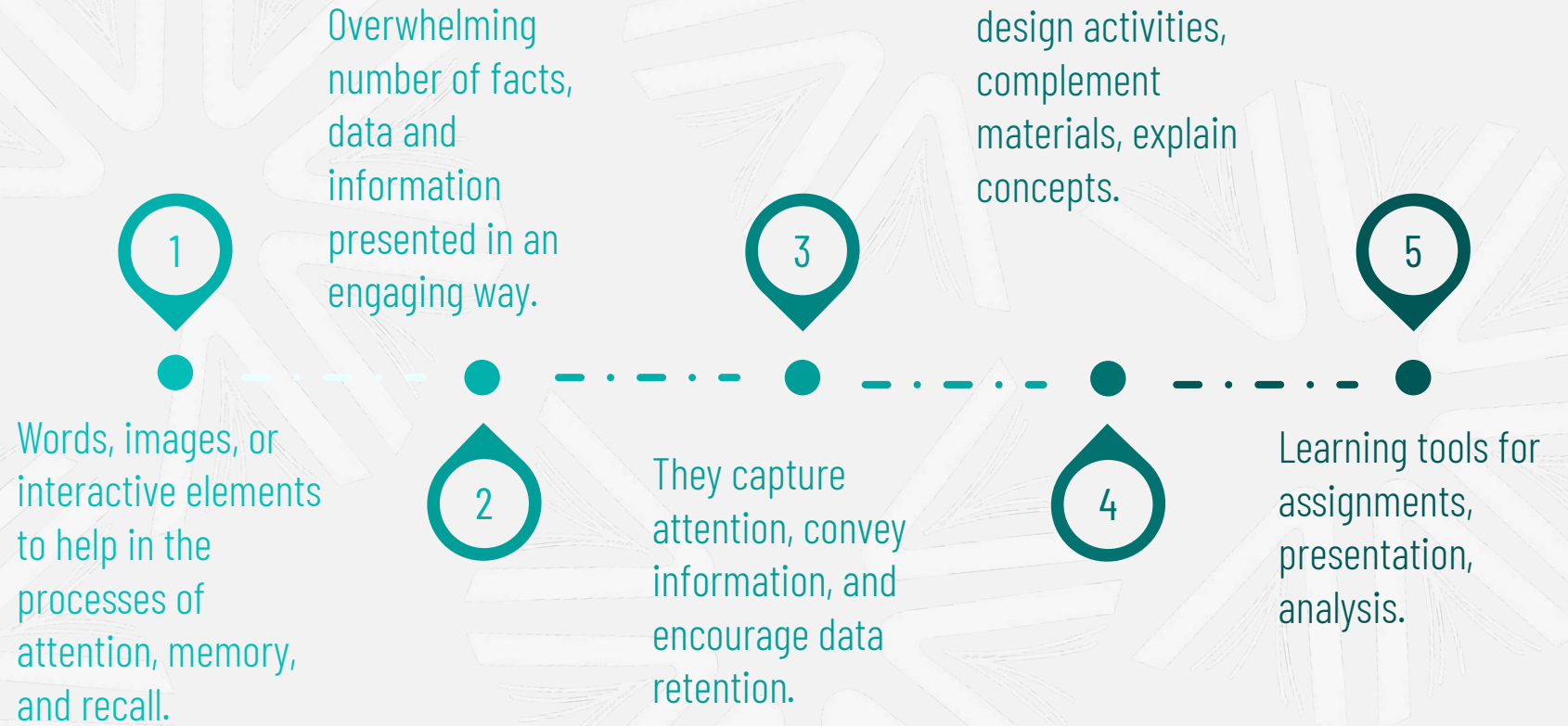


(Smiciklas, 2012, p. 4)

# Background

## Benefits of Infographics

(Copyright, 2018)




Librarians use infographics to market the library, raise funds, **educate patrons**, and more (Crane, 2015).



Infographics were prepared addressing specific information literacy topics using the web-based graphic design platform, Canva.



Infographics were sent weekly to the global student email list in PNG format and PDF format (with descriptive alternative text).



This project was conducted for 11 weeks from September to November 2021, sending 11 infographics to students.

# Method

Covid-19

Higher Education

Information literacy

Infographics

# Infographics Titles

¿Esta noticia es falsa?

**¿ESTA NOTICIA ES FALSA?**

**CONSIDERE LA FUENTE**  
¿Quién es el autor? Revisa sus credenciales sobre temas relevantes.

**LEA MÁS ALLÁ**  
Los titulares pueden ser impactantes sólo para captar su atención. ¿Cuál es la historia completa?

**FUENTES ADICIONALES**  
Haga clic en los enlaces, o revise en fuentes oficiales. ¿Concuerdan con la historia?

**¿HAY OTROS QUE ESTÉN DE ACUERDO?**  
¿Hay otros sitios web comunicando lo mismo? ¿Cuáles fuentes se citan en estos sitios web?

**¿ES UNA BROMA?**  
Si es una noticia muy entusiasmante, puede ser una sátira. Investigue la fuente para estar seguro.

**CONSIDERE SU SESGO**  
Tenga en cuenta que sus creencias personales podrían afectar su opinión.

**PREGUNTE A LOS EXPERTOS**  
Pregunte a un bibliotecario, o consulte un sitio web de verificación o de una fuente oficial como la Organización Mundial de la Salud (OMS).

**ANALICE ANTES DE COMPARTIR**  
¡No comparta publicaciones o historias que no haya revisado antes!

Traducido por Dina Rabe-Olderman  
IFLA.org

(International Federation of Library Associations and Institutions & García, 2017)

## Ciudadano digital en la educación

**Ciudadano digital en la educación**

Los estudiantes reconocen los derechos, responsabilidades y oportunidades de vivir, aprender y trabajar en un mundo digital interconectado, y actúan y modelan de manera segura, legal y ética.

**Privacidad**  
Configura la privacidad de su perfil.

**Netiqueta**  
Aplica las reglas de etiqueta en el ambiente virtual.

**Web**  
Utiliza la Web en su formación académica.

**Busca información**  
De manera orientada y planificada.

**Gestiona contenido**  
Aprovecha medios digitales para manejar contenido.

**Derechos de autor**  
Respetar la propiedad intelectual.

**Comparte información**  
De manera responsable y confiable.

Por María L. Méndez Carrión, S. Sora L. Ayala Román  
16 de octubre de 2021

## CRAAP Test

**CRAAP TEST**

**C** Currency (Vigencia)  
¿Cuándo se escribió? ¿Es reciente? La información, ¿ha sido actualizada?

**R** Relevance (Relevancia)  
¿Es relevante, tiene que ver con el tema?

**A** Authority (Autoridad)  
¿Quién es el autor? ¿Conoce del tema?

**A** Accuracy (Verdadero)  
¿Es confiable? ¿Se puede verificar y corroborar la información?

**P** Purpose (Propósito)  
¿Cuál es el propósito? ¿Para qué fue publicado?

EL CRAAP Test fue creado por Sarah Blakeslee, bibliotecaria de California State University.

(Biblioteca Virtual, s.f.)

Integridad académica en mi proceso de aprendizaje:  
Los 5 valores.

**INTEGRIDAD ACADÉMICA EN MI PROCESO DE APRENDIZAJE: LOS 5 VALORES**

La integridad académica es el compromiso de los estudiantes, la facultad y el personal de demostrar un comportamiento moral y honesto en sus vidas académicas.

- Honestidad**: Búsqueda del conocimiento con honestidad personal o intelectual en el aprendizaje.
- Confianza**: Confianza para intercambiar libremente ideas entre todos como comunidad académica.
- Justicia**: Asegurar que las prácticas de aprendizaje se realicen con integridad académica y se fundamenten en la justicia.
- Respeto**: Respeto por la investigación y la herencia cultural.
- Responsabilidad**: Actuar con responsabilidad en pro de la integridad académica en el proceso de aprendizaje.

Fuentes:  
• International Center for Academic Integrity: <https://academicintegrity.org/>  
• Centro de Integridad Académica, Universidad EAFIT: <https://www.eafit.edu.co/centro-integridad-academica/areas-de-trabajo/areas-de-trabajo-integridad-academica/>

## Fuentes de Información

**FUENTES DE INFORMACIÓN**

Las fuentes de información se clasifican en tres tipos según el nivel de información que proveen.

Primarias	Secundarias	Terciarias
<p>Contienen información nueva y original.</p> <p>Ejemplos de Fuentes primarias:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Revistas científicas.</li> <li>Documentos oficiales de instituciones públicas.</li> <li>Periódicos, diarios.</li> </ul>	<p>EnciclopediaPR <a href="https://enciclopedia.pr/">https://enciclopedia.pr/</a></p> <p><a href="https://dicarioeafit.com/">https://dicarioeafit.com/</a></p> <p>Información producto de análisis o reorganización de documentos primarios.</p> <p>Ejemplos de Fuentes secundarias:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Enciclopedias</li> <li>Discos compactos</li> <li>Líbricos que interpretan investigaciones.</li> </ul>	<p>Ayudan a localizar Fuentes primarias y secundarias. Facilitan el acceso a la información.</p> <p>DOAJ <a href="https://doaj.org/">https://doaj.org/</a></p> <p>EBSCOhost <a href="https://search.ebscohost.com/">https://search.ebscohost.com/</a></p> <p>Ejemplos de Fuentes terciarias:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Bases de datos (por suscripción o abiertas)</li> <li>Catálogos en línea de la biblioteca</li> <li>Motoras de búsqueda</li> </ul>

Por María L. Méndez Carrión  
20/10/2021

# Infographics Titles

## Bases de datos: 5 pasos para una búsqueda efectiva

**BASES DE DATOS: 5 PASOS PARA UNA BÚSQUEDA EFECTIVA**

Una base de datos de una biblioteca es un índice electrónico para buscar recursos de información publicadas y confiables.

1 **Palabras claves**

Ejemplo:

- Preguntas: ¿cómo la contaminación de los ríos afecta al medio ambiente?
- Palabras claves: contaminación, ríos, medio ambiente, etc.

2 **Texto completo**

Limita tu búsqueda de acuerdo a tu necesidad. Una buena opción es marcar texto completo para que puedas leer los documentos en su totalidad.

3 **Fecha**

Limita los años en los que deseas obtener los recursos de información.

Desde: 2018 Fecha de Publicación Hasta: 2021

4 **Tipo de recurso**

Selecciona el tipo o los tipos de recursos que deseas consultar.

- Revista Académica
- E-Books
- Noticias

5 **Idioma**

Escoge el idioma en que deseas obtener los recursos de información.

- inglés
- español
- francés

## Citas indirectas

**Citas indirectas**

APA 7ma edición

¡Atrévete a parafrasear!

Dos formas de hacer la cita indirecta

Las prácticas y los sistemas sanitarios de México fueron mayormente influenciados por la medicina estadounidense durante la década de 1920 (Fierros Hernández, 2014).

Elementos de la cita

- Apellido o apellidos del autor
- Año de publicación

Fierros Hernández (2014) indica que las prácticas y sistemas sanitarios de México fueron mayormente influenciados por la medicina estadounidense durante la década de 1920.

Fuente original: "Otros han apuntado que durante la década de 1920 se introdujeron los sistemas y prácticas sanitarias modernas en México, además de señalar la medicina estadounidense como la principal influencia durante esa época" (p. 195).

Fierros Hernández, A. (2014). Concepto e historia de la salud pública en México (siglos XVII a XIX). *Siempre México en México*, 7(8), 190-199.

## Fuentes de consulta de libre acceso en la web

**Fuentes de consulta de libre acceso en la web.**

- Diccionarios**
  - Diccionario de la Real Academia Española: <https://dle.rae.es/>
  - Wikipedia: <https://es.wikipedia.org/>
  - Merriam-Webster: <https://www.merriam-webster.com/>
- Traductores**
  - Google Translate: <https://translate.google.com/>
  - DeepL: <https://www.deepl.com/translator>
  - Reverso: [https://www.reverso.net/text\\_translation.aspx](https://www.reverso.net/text_translation.aspx)
- Imágenes**
  - Pinterest: <https://www.pinterest.com/>
  - Unsplash: <https://unsplash.com/>
  - Pexels: <https://www.pexels.com/>
- APA 7ma Ed.**
  - UPDF: <https://www.updf.com/>
  - UPDF: <https://www.updf.com/>
  - UPDF: <https://www.updf.com/>
  - UPDF: <https://www.updf.com/>
  - UPDF: <https://www.updf.com/>

## Bibliografía anotada

**BIBLIOGRAFÍA ANOTADA**

¿Qué es? Una lista de referencias donde cada una de ellas va seguida de una breve descripción.

Clasificación

- **Descriptiva:** describe el contenido sin emitir juicios.
- **Crítica:** incorpora un elemento evaluativo del contenido.

**CÓMO HACER UNA BIBLIOGRAFÍA ANOTADA**

5 PASOS

1. Seleccionar el tema de investigación.
2. Realizar una búsqueda de fuentes de información sobre el tema.
3. Evaluar y seleccionar las fuentes adecuadas para su tema y leerlas.
4. Escribir la referencia de las fuentes según las normas del manual de estilo seleccionado. Ej. APA.
5. Redactar el párrafo descriptivo o crítico de cada una de las fuentes seleccionadas.

Barber, L. E., Crowell, M. J., & Mulvey, P. W. (2010). Work-life balance: Contemporary perspectives. In M. J. Crowell & D. W. Barber (Eds.), *The psychological health workplace: Building a new work environment for organizations and employees* (pp. 105-125). American Psychological Association. <https://doi.org/10.1037/1433-0067.105>

Este capítulo de libro ofrece una descripción general del concepto psicocológico del equilibrio entre el trabajo y la vida. Los autores discuten los desafíos de equilibrio que enfrentan los efectos de los roles del conflicto entre el trabajo y la vida en la salud psicológica y emocional, así como los efectos beneficiosos de la flexibilidad del trabajo y la vida, que se refuerza un rol de una coordinación positiva de roles. El equilibrio comienza con una descripción de las medidas de coordinación de la vida personal y laboral que las organizaciones han adoptado para ayudar a los empleados a gestionar sus obligaciones laborales y no laborales y algunas de las prácticas clave que influyen en su equilibrio.

## 4 pasos para realizar un ensayo

**4 PASOS PARA REALIZAR UN ENSAYO**

1 **Conoce su estructura**

**Título:** Refleja el tema que abordará.

**Introducción:** Explica brevemente el tema que abordará.

**Desarrollo:** Expones, analizas y sostienes el tema con evidencias.

**Conclusión:** Reflexión final sobre el tema abordando puntos importantes.

2 **Preescritura**

- Recopila, compara y analiza información del tema.
- Toma notas de la información que encuentres.
- Organiza las ideas que utilizarás para la introducción, el desarrollo y la conclusión.

3 **Escritura**

- Desarrolla las ideas del ensayo.
- Plantea las ideas de forma organizada.
- Cinco oraciones suele ser la pauta máxima para un buen párrafo.
- Cita las fuentes utilizadas.

4 **Postescritura**

- Toma un tiempo para leer el ensayo luego de terminarlo.
- Repasa el orden de los párrafos y su relación entre sí.
- Revisa el vocabulario y la ortografía.

## La reseña

**LA RESEÑA**

**DEFINICIÓN**

Una narración breve y concisa sobre un acontecimiento o publicación. Hay diferentes tipos de reseña. Hablamos de la **descriptiva** y de la **crítica**.

**Descriptiva:** informa al lector sobre las características del evento o de la publicación con el fin de orientar.

**Crítica:** el lector forma un juicio a opinión del evento o de la publicación.

**ESTRUCTURA DE LA RESEÑA**

**Título de la reseña:** el título que le das.

**Cuerpo de la reseña:** cuerpo de la reseña.

- **Introducción:** se introduce la fuente a reseñar y quien es el autor o las responsables de esta.
- **Desarrollo:** se resume la fuente a reseñar tomando en cuenta los aspectos más importantes. Si es una reseña crítica se añade un juicio u opinión de la fuente (aspectos positivos, negativos).
- **Conclusión:** se sintetiza y se destacan los aspectos más relevantes del contenido.

**REFERENCIA**

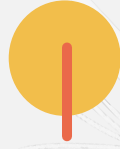
Coloca al final la referencia de la fuente reseñada.

**ORE**

Fuente: <https://www.ore.com/>

Nils Sjöqvist, V. M. (2015). *Escribir a su alcance: lo que usted necesita saber para empezar la redacción de un libro*. (C. E. Ediciones).

Using infographics as an instructional alternative in informational literacy was effective in the following aspects:



It gave greater visibility to the library and its services amid the limited presence of students due to the situation of the pandemic.



Provided greater interest to students in visiting the library staff in person or virtually to consult aspects of information literacy.



The use of infographics as tutorials to assist with their academic work.

# Results

Covid-19

Higher Education

Information literacy

Infographics



# References



Copypress. (2018, March 24). *The Benefits of Infographics for Education*. <https://www.copypress.com/kb/infographics/the-benefits-of-infographics-for-education/#::~text=Infographics%20often%20prove%20so%20effective,from%20many%20learners%20and%20clients>



Crane, B. E. (2015). *Infographics: A practical guide for librarians*. Rowman & Littlefield.



International Federation of Library Associations and Institutions & García. (2017). ¿Esta noticia es falsa? [Infografía]. IFLA. <https://repository.ifla.org/handle/123456789/195>



Biblioteca Virtual. (s.f.). *CRAAP TEST* [Infografía]. NUC University.



Smiciklas, M. (2012). *The power of infographics : Using pictures to communicate and connect with your audiences*. Que Pub.

# These are us

Sara I. Ayala Ramos  
Library Assistant



Marie L. Medina Cetout  
Library Director



NUC University  
Río Grande Campus

# *Thank You*

 Marie L. Medina Cetout  
Librarian Director

 [mmedina9@nuc.edu](mailto:mmedina9@nuc.edu)

 Sara I. Ayala Ramos  
Librarian Assistant

 [sayala2@nuc.edu](mailto:sayala2@nuc.edu)

 NUC University, Río Grande  
Puerto Rico

Contact Us

